

# 江戸川区公園占用電子化システム キッチンカー 利用ガイド



▼文字サイズ

標準

拡大

▼背景色

標準

黒

青

黄

お問い合わせ

## 江戸川区公園占用電子化システム

江戸川区の公園・児童遊園占用許可を申請するシステムです。  
下記施設検索ページより選択し、申請してください。

施設検索 ▶

申請には利用情報登録が必要です。  
ご利用が初めての方は新規登録してください。

利用者ログイン

キッチンカー事業者ログイン

利用者新規登録

キッチンカー事業者登録

2025年4月1日

## 目 次

1.	利用者新規登録 .....	3
1.1.	キッチンカー事業者登録 .....	3
1.1.1.	キッチンカー事業者情報登録 .....	4
1.1.2.	登録情報に不備があった場合 .....	5
1.1.3.	事業者登録 .....	6
2.	キッチンカー事業者申請 .....	7
2.1.	事業者情報の確認・変更 .....	7
2.1.1.	取扱商品設定・代表商品の設定 .....	9
2.1.2.	代表商品の設定 .....	10
2.2.	キッチンカー出店希望日・希望場所申請 .....	11
2.2.1.	キッチンカー希望日申請設定 .....	12
	代表商品の変更 .....	13
	出店日の変更 .....	14
	申請提出 .....	15
3.	キッチンカー出店時 .....	16
3.1.	出店前に行うこと .....	16
3.1.1.	許可証ダウンロード .....	17
3.1.2.	出店のキャンセル .....	18
3.2.	出店後に行うこと .....	19
3.2.1.	販売実績確認 .....	19
	個別売上報告 .....	20
3.2.2.	支払い .....	21
	支払い .....	22
	領収書アップロード .....	24
	再アップロード要請メールが届いたら .....	25

# 1. 利用者新規登録

## 1.1. キッチンカー事業者登録

江戸川区公園占有電子化システム

江戸川区の公園・児童遊園占有許可を申請するシステムです。  
下記施設検索ページより選択し、申請してください。

**施設検索**

申請には利用情報登録が必要です。  
ご利用が初めての方は新規登録してください。

利用者ログイン    キッチンカー事業者ログイン

利用者新規登録    **キッチンカー事業者登録**

クリック

事業者登録画面が開きます。

キッチンカー事業者情報登録

キッチンカー事業者の情報

メールアドレス  メールアドレスを入力してください。

店舗名  店舗名を入力してください。

出店者名  出店者名を入力してください。

担当者名  担当者名を入力してください。

郵便番号  郵便番号を入力してください。

住所  住所を入力してください。

電話番号  電話番号を入力してください。

取扱商品  取扱商品を入力してください。

添付ファイル  営業許可 ※必須

### 1.1.1. キッチンカー事業者情報登録

※入力例

戻る

## キッチンカー事業者情報登録

### キッチンカー事業者の情報

メールアドレス

事業者名

店舗名

代表者名

担当者名

郵便番号

---

営業許可証.png

車検証 (有効期間満了日が確認できるもの) ※必須  
車検証.png

車体画像 ※必須  
キッチンカー全体画像.png

食品衛生責任者又はそれに代わる資格証明書の写し ※必須  
資格証明書.png

食品賠償保険等の証明書の写し ※必須  
賠償保険証明書.png

その他

Instagram、HP等に「出店スケジュール」(店名、商品、価格掲載について)掲載可能  掲載可能  掲載不可

**クリック**

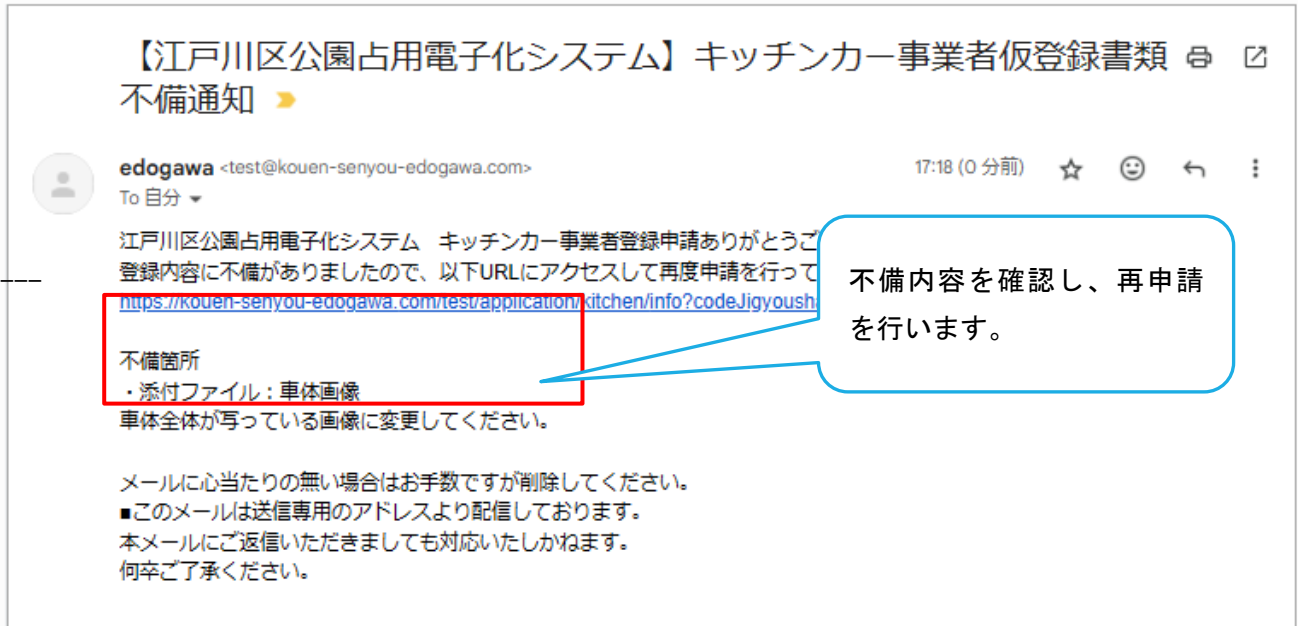
※登録後、職員確認結果のメールを送信します。  
メールアドレス<info@kouen-senyou-edogawa.com>からのメールを受け取れるように設定してください。

情報入力後に「登録」ボタンをクリックしてください。

後日、職員確認結果のメールが届きます。メールアドレス<info@kouen-senyou-edogawa.com>からのメールを受け取れるように設定してください。

### 1.1.2. 登録情報に不備があった場合

数日後、不備内容が書かれたメールが届きますので、再申請を行ってください。



URL をクリックすると、再申請画面が開きます。



指摘されている不備箇所の変更を行い、「更新」ボタンをクリックしてください。

後日、職員確認結果のメールが届きます。メールアドレス<info@kouen-senyou-edogawa.com>からのメールを受け取れるように設定してください。

### 1.1.3. 事業者登録

数日で事業者の仮登録がメールにて通知されますので、メール内の URL をクリックして、業者会員登録を行ってください。



The screenshot shows a web form titled "パスワード設定画面" (Password Setting Screen). It has a blue header with a "戻る" (Back) button. The form contains three input fields: "メールアドレス" (Email Address) with the value "test@kosen.com", "パスワードの設定" (Password Setting) with masked characters, and "パスワード (確認)" (Password (Confirmation)) also with masked characters. Below the fields is an orange "設定" (Set) button. A red callout box with a white background and a red border points to the "設定" button, containing the text "パスワードを設定してクリック" (Click after setting the password).



The screenshot shows the same "パスワード設定画面" (Password Setting Screen) but with a white modal dialog box overlaid in the center. The dialog box contains a green checkmark icon and the text "事業者ユーザー登録が完了しました。" (Business user registration is complete.). Below the text is a blue "OK" button. The background form is dimmed and shows the "メールアドレス" field with "test@kosen.com" and the "パスワードの設定" field with a note: "※英数字8文字以上, 16文字以内で入力してください。" (Please enter 8 or more alphanumeric characters, within 16 characters.).

登録完了通知が表示されたら登録完了です。

迷惑メールフォルダに振り分けられている場合もあるので、確認してください。

メールアドレス<info@kouen-senyou-edogawa.com>からのメールを受け取れるように設定してください。

## 2. キッチンカー事業者申請

### 2.1. 事業者情報の確認・変更

事業者情報を変更する場合は、ログインし、変更を行ってください。

**キッチンカー事業者ログイン**

メールアドレス

パスワード

メールアドレス  
パスワード  
を入力してクリック

事業者情報確認・変更ボタンから、事業者情報画面を表示してください。

**キッチンカー事業者マイページ**

※登録書類に期限切れの書類があります。  
事業者情報確認・変更から更新してください。

事業者出店履歴

年月	出店日数	状況	
2025年06月	7日間	出店調整中	<input type="button" value="希望"/>
2025年05月	0日間	出店調整中	<input type="button" value="希望"/>
2025年04月	0日間	出店調整中	<input type="button" value="希望"/>

期限切れ書類がある場合、警告メッセージが表示されます。

「修正」ボタンをクリックして修正を行ってください。

キッチンカー事業者の情報

パスワード \*\*\*\*\*

メールアドレス \*\*\*\*\*@gmail.com

店舗名 testクレープ屋

出店者名 テスト 一郎

修正

修正する場合は  
クリック

入力フォームが灰色から白に変わり、修正や変更を行えます。  
事業者情報の修正を行ってください。

キッチンカー事業者の情報

修正

パスワード \*\*\*\*\*

メールアドレス \*\*\*\*\*@gmail.com

店舗名 testクレープ屋

出店者名 テスト 一郎

営業許可証.png アップロード

車検証 (有効期間満了日が確認できるもの) ※必須  
車検証.png アップロード

車体画像 ※必須  
キッチンカー全体画像.png アップロード

食品衛生責任者又はそれに代わる資格証明書の写し ※必須  
資格証明書.png アップロード

食品賠償保険等の証明書の写し ※必須  
賠償保険証明書.png アップロード

その他 アップロード

※Instagram、HP等に「出店スケジュール(店名、商品など)掲載について」  
 掲載可能  掲載不可

更新

修正後「更新」を  
クリック

※登録後、職員確認結果のメールを必ずご確認ください。  
メールアドレス<info@kouen-senyou-edogawa.com>からのメールを受信できるように設定してください。



## 2.1.1. 取扱商品設定・代表商品の設定

取扱商品 ジェラート等アイス類、クレープ、ド... 選択

添付ファイル ファイル名 参照

戻る 更新

取り扱い商品を変更する場合、修正途中の事業者情報の変更確認画面が開きます。  
変更を一旦確定させたい場合は「はい」を選択してください。

← 戻る

取扱商品選択画面  
公式HPでの出店一覧表示の際に使用  
します。

取扱商品 クレープ、ジェラート等アイス類 選択

設定

<input type="checkbox"/> ドリンク類 (ノンアルコール)	<input checked="" type="checkbox"/> ジェラート等アイス類	<input type="checkbox"/> かき氷
<input checked="" type="checkbox"/> クレープ	<input type="checkbox"/> たい焼き	<input type="checkbox"/> ワッフル
<input type="checkbox"/> カステラ	<input type="checkbox"/> パン類	<input type="checkbox"/> コロッケ
<input type="checkbox"/> 餃子	<input type="checkbox"/> 韓国料理	<input type="checkbox"/> フランス料理
<input type="checkbox"/> 唐揚げ	<input type="checkbox"/> ポテト	<input type="checkbox"/> やきとうもろこし
<input type="checkbox"/> たこ焼き	<input type="checkbox"/> ラーメン	<input type="checkbox"/> 丼物
<input type="checkbox"/> お弁当類	<input type="checkbox"/> サラダ類	<input type="checkbox"/> その他 (粉もの)
<input type="checkbox"/> その他 (肉類)	<input type="checkbox"/> その他 (魚類)	<input type="checkbox"/> その他 (デザート類)
<input type="checkbox"/> アイスクリーム	<input type="checkbox"/> 焼き芋	<input type="checkbox"/> だんご
<input type="checkbox"/> パインミー		

確定

取り扱い商品を追加したい商品がある場合はチェックボックスをクリックしてください。

## 2.1.2. 代表商品の設定

<input checked="" type="checkbox"/> ドリンク類（ノンアルコール）	<input checked="" type="checkbox"/> ジェラート等アイス類	<input type="checkbox"/> かき氷
<input checked="" type="checkbox"/> クレープ	<input type="checkbox"/> たい焼き	<input type="checkbox"/> ワッフル
<input checked="" type="checkbox"/> ドリンク類（ノンアルコール）	<input checked="" type="checkbox"/> ジェラート等アイス類	<input type="checkbox"/> かき氷
<input checked="" type="checkbox"/> クレープ	<input type="checkbox"/> たい焼き	<input type="checkbox"/> ワッフル

余白をダブルクリック

代表商品を決定できます。

代表商品はメインで取り扱っている商品を設定してください。

【確定】ボタンをクリックして商品情報を確定できます。

取扱商品	クレープ、ジェラート等アイス類、 <b>ドリンク類（ノンアルコール）</b>	選択
------	--	----

追加された商品

設定

変更を確認してクリック

**確認**

設定の処理を行います。よろしいでしょうか？

**OK**

情報を保存しました。

確認画面が表示されるので、「はい」をクリックすると情報が登録されます。

登録後は「戻る」ボタンでマイページに戻ってください。

## 2.2. キッチンカー出店希望日・希望場所申請

※案内メールが届いたら、出店希望登録を行ってください。

事業者情報確認・変更

### 事業者出店履歴

年月	出店日数	状況	操作
2023年06月	0 日間	希望申請受付前	
2023年05月	0 日間	希望申請受付前	
2023年04月	0 日間	希望申請受付中	希望申請の提出
2023年03月	0 日間	希望申請受付中	希望申請の提出

クリック

出店希望月の希望申請を出せます。

### キッチンカー出店 希望日・場所申請

取扱商品 公式HP掲載時に利用します		ジェラート等アイス類、クレープ、ドリンク類（ノンアルコー…					変更
		行船公園	小松川千本桜	富士公園	フラワーガーデン	新左近川親水公園	小
1	土						
2	日						
3	月						
4	火						
5	水						
6	木						
7	金						
8	土						
9	日						
10	月						
11	火						

希望日と希望場所をクリック

戻る 申請提出

※代表商品を選択していない場合、「事業者情報確認・変更」から代表商品を選択してから希望日を選択してください。

## 2.2.1. キッチンカー希望日申請設定

取扱商品 公式HP掲載時に利用します		ジェラート等アイス類、クレープ、ドリンク類（ノンアルコー…					変更
		行船公園	小松川千本桜	富士公園	フラワーガーデン	新左近川親水公園	小
1	土	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		
2	日	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		
3	月						
4	火						
5	水						
6	木						
7	金						
8	土	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		ドリンク類（ノ）	
9	日	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		ドリンク類（ノ）	
10	月						
11	火						

戻る 申請提出

出店可能日を1か月分設定してください。

## 代表商品の変更



ダブルクリックで代表商品を変更できます。



※希望申請画面から行う代表商品設定は一時的なものです。  
季節、入荷商品に合わせてその月ごとに設定することができます。

## 出店日の変更

取扱商品 公式HP掲載時に利用します		クレープ、ジェラート等アイス類、ドリンク類（ノンアルコール…					変更
	行船公園	小松川千本桜	富士公園	フラワーガーデン	新左近川親水公園	小	
1	土	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		
2	日	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		
3	月				ドリンク類（ノ）		

...
...
×

ジェラート等アイス類

クレープ

ドリンク類（ノンアルコール）

確定

希望取り消し

1日ごとの代表商品の變更と、希望の取り消しができます。

## 申請提出

### キッチンカー出店 希望日・場所申請

取扱商品 公式HP掲載時に利用します		クレープ、ジェラート等アイス類、ドリンク類（ノンアルコー…					変更
		行船公園	小松川千本桜	富士公園	フラワーガーデン	新左近川親水公園	小
1	土	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		
2	日	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		
3	月				ドリンク類（ノ）		
4	火						
5	水						
6	木						
7	金						
8	土	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		ドリンク類（ノ）	
9	日	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）	ドリンク類（ノ）		ドリンク類（ノ）	
10	月						
11	火						

戻る 申請提出

確認画面が表示されますので「はい」をクリックしてください。

?

### 確認

希望日・場所申請を送信します。

はい いいえ

クリック

### 3. キッチンカー出店時

#### 3.1. 出店前に行うこと

**キッチンカー事業者マイページ**

事業者情報確認・変更

事業者出店履歴

年月	出店日数	状況	操作
2023年06月	0 日間	希望申請受付前	
2023年05月	0 日間	希望申請受付前	
2023年04月	9 日間	出店日決定・許可証ダウンロード	希望申請確認
2023年03月	0 日間	希望申請受付中	希望申請の提出

クリック

2023年10月

公園管理者	操作
江戸川区	許可証ダウンロード
株式会社日比谷アメニス	支払い 領収書アップロード

	行船公園	販売実績報告状況	販売実績入力・確認	キャンセル
1 日	新左近川親水公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
8 日	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
9 月	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル



### 3.1.1. 許可証ダウンロード

2023年10月 ▼

公園管理者	操作
江戸川区	許可証ダウンロード
株式会社日比谷アメニス	支払い 領収書アップロード

	行船公園	販売実績報告状況	販売実績入力・確認	キャンセル
1 日	新左近川親水公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
8 日	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
9 月	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル

**公園占用許可申請書(写)**

江戸川区長 申請日 2023年01月18日  
〒132-0021  
住所 東京都江戸川区中央  
氏名 江戸川 花子  
職業・団体名 たびおかテスト屋  
住所 江戸川 花子  
電話 12-3456

都市公園法第六条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

占用の目的	キッチンカーの出店	参加人数	合計 1 名
園名	江戸川区内公園		
占用の期間	自 2023 年 04 月 01 日 10 時 00 分 迄 2023 年 04 月 30 日 16 時 00 分		
占用の概要	(会場レイアウト等) クレープ、ドリンク類(ノンアルコール)、ジェラート等アイス類 1日:行船公園、2日:行船公園、3日:フラワーガーデン、8日:行船公園、9日:行船公園、22日:行船公園、23日:行船公園、29日:行船公園、30日:行船公園 以上 出店決定 出店実績で占用料納入		
占用料	円	円	円
占用料減額・免除額	(氏名)	(住所)	(電話番号)
許可に関する参考事項	9 その他		

**公園占用許可書**

たびおかテスト屋 申請書 K00006 号  
2023年01月18日  
江戸川 花子 氏 江戸川区長 斉藤 啓

上記の申請について、都市公園法第六条の規定により、下記のとおり許可します。

記  
1 占用の目的、占用の場所、占用の期間、占用概要、占用料については上記のとおり。  
2 占用の条件については、別添記載のとおり。

**遵守事項**

(遵守しない場合、許可を取り消すこともあります。)

- 園内の土地物を汚損し、植物等を採取破壊しないこと。
- 占用後は園内を清掃し、設置した施設は取り外し、ゴミ等は必ず持ち帰ること。
- 関係機関の許可が必要な場合は事前に許可を受けること。
- 園内の占用場所は、必要最小限にとどめ独占しないこと。
- 危険な行為や他人に迷惑のからる行為は行わないこと。
- 電気を使用する場合は、園外の電源を使用すること。
- その他の事項(許可に関する参考事項による)

**連絡先**

(占用申請について) 水とみどりの課 調整係 電話 03 (5662) 0320  
(公園管理について) 水とみどりの課 みどりサービス第一係 電話 03 (5662) 5543  
みどりサービス第二係 電話 03 (5662) 1934  
みどりサービス第三係 電話 03 (5662) 0321

※PDF でダウンロードされます。許可証は必ず出店時に所持してください。  
登録メールにも許可証は添付送信されています。

### 3.1.2. 出店のキャンセル

※キャンセルする場合は、原則出店日前に行ってください。

2023年10月 ▼

公園管理者	操作
江戸川区	許可証ダウンロード
株式会社日比谷アメニス	支払い 領収書アップロード

	行船公園	販売実績報告状況	販売実績入力・確認	キャンセル
1 日	新左近川親水公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
8 日	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
9 月	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル

出店をキャンセルする場合は、「出店キャンセル」ボタンよりキャンセルを行ってください。  
やむを得なく、当日キャンセルをする場合も、こちらからキャンセルを行ってください。

## 3.2. 出店後に行うこと

### 3.2.1. 販売実績確認

2023年10月

公園管理者	操作
江戸川区	許可証ダウンロード
株式会社日比谷アメニス	支払い 領収書アップロード

	行船公園	販売実績報告状況	販売実績入力・確認	キャンセル
1 日	新左近川親水公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
8 日	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
9 月	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル

← 戻る

### キッチンカー事業者 販売実績報告

出店日	2023年04月1日 土曜日
出店場所	行船公園 2
出店者（契約）番号	0000023
出店者名	江戸川 花子
担当者名	江戸川 花子
営業時間	0 時 0 分 ~ 0 時 0 分
天気	

#### 個別売上報告

商品名	単価	個数	売上金額
該当するデータはありません			

行を追加

確定

必要事項を入力してください。

## 個別売上報告

出店日	2023年04月1日 土曜日
出店場所	行船公園 2
出店者（契約）番号	0000023
出店者名	江戸川 花子
担当者名	江戸川 花子
営業時間	11 時 0 分 ~ 15 時 0 分
天気	晴れ

### 個別売上報告

商品名	単価	個数	売上金額
-----	----	----	------

該当するデータはありません



### 個別売上報告

商品名	単価	個数	売上金額
タピオカミルク	500	50	25000
タピオカメロンソーダ	600	2	1200



売上報告を入力して  
「確定」をクリック  
してください。



【戻る】 ボタンでマイページに戻ってください。

### 3.2.2. 支払い

## キッチンカー事業者マイページ

事業者情報確認・変更

事業者出店履歴

年月	出店日数	状況	操作
2023年06月	0 日間	希望申請受付前	
2023年05月	0 日間	希望申請受付前	
2023年04月	9 日間	出店日決定・許可証ダウンロード	希望申請確認
2023年03月	0 日間	希望申請受付中	希望申請の提出

< [Progress Bar] >

希望申請確認

希望申請の提出

クリック

2023年10月 ▼

公園管理者	操作
江戸川区	<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px 15px;">支払い</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px 15px;">領収書アップロード</div> </div>
株式会社日比谷アメニス	<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px 15px;">支払い</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px 15px;">領収書アップロード</div> </div>

	行船公園	販売実績報告状況	販売実績入力・確認	キャンセル
1	日	新左近川親水公園		キャンセル
8	日	行船公園		キャンセル

キッチンカー申請結果・販売実績報告では、支払先別に、[支払い]、[領収書アップロード] ボタンが表示されています。

## 支払い

納付書ダウンロードボタンをクリックすると、納付書がダウンロードされます。  
印刷して指定金融機関にて納付してください。

※公園により、納付書ダウンロードか振込先表示かのどちらかが表示されます。

支払い方法を選択してください。

**納付書ダウンロード**

カード払い

納付書ダウンロード：指定金融機関にてお支払い  
カード払い：クレジットカード決済

納付書ダウンロードをクリックすると、PDFで納付書がダウンロードされますので、印刷して納付してください。

納付書兼 納入済通知書	納付書兼 納入済通知書	原 符
37	37	37
振替口座 00150-2-960037 加入者 江戸川区会計管理者	振替口座 00150-2-960037 加入者 江戸川区会計管理者	振替口座 00150-2-960037 加入者 江戸川区会計管理者
年度 4 会計 01 一般会計	年度 4 会計 01 一般会計	年度 4 会計 01 一般会計
款 12 使用料及び手数料	款 12 使用料及び手数料	款 12 使用料及び手数料
項 01 使用料	項 01 使用料	項 01 使用料
目 03 借換使用料	目 03 借換使用料	目 03 借換使用料
節・細節 060000 公園施設使用料	節・細節 060000 公園施設使用料	節・細節 060000 公園施設使用料
納入事業名	納入事業名	納入事業名

上記の金額を納付します。  
令和 年 月 日  
(令和 年 月 日 収納分 円)

納付場所  
江戸川区厚生金融機関  
特別区公債収納取扱店  
【京橋、山形橋及び関東会館前所】  
のゆうちょ銀行、郵便局  
江戸川区金融納付書  
部課名 | 162800  
債権部水とみどりの課

ゆうちょ銀行取りまとめ店  
〒530-0764 東淀川区東船場センター  
部課名 | 162800  
債権部水とみどりの課

日 計	収納日付印
合計	
金額	
部課名   162800	
債権部水とみどりの課	

振込先表示ボタンをクリックすると、振込先が表示されます。

※公園により、納付書ダウンロードか振込先表示かのどちらかが表示されます。

支払い方法を選択してください。

料金：¥3,824-

**振込先表示**

みずほ銀行  
麻布支店  
普通  
3049479  
カ) ヒビヤアメニス  
株式会社日比谷アメニス

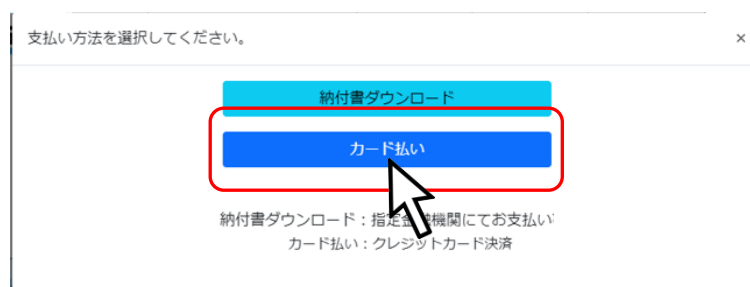
カード払い

振込先表示：振込にてお支払い  
カード払い：クレジットカード決済

カード払いをクリックすると、カード情報の入力画面が表示されます。

カード情報を入力してお支払いください。

**※カード払いの場合、即許可証が発行されます。マイページよりダウンロードしてください。**



A form titled "クレジットカード決済" (Credit Card Payment). It shows the payment amount as "3,824円" (3,824 yen). Under "利用ブランド" (Payment brand), logos for VISA, Mastercard, JCB, American Express, and UnionPay are displayed. The form includes input fields for "クレジットカード番号" (Credit card number) with an example "ex) 4321987654321234", "有効期限 (month / year)" (Expiration date) with "12" and "2023", and "セキュリティコード" (Security code) with a note "裏面3桁の番号(AMEXは表面4桁)" (3-digit number on the back (AMEX is 4 digits on the front)). A large red "お支払い" (Payment) button is at the bottom, along with a "決済を中止する" (Cancel payment) button and a link "セキュリティコードについて" (About security code).

The result page for the credit card payment. At the top, there are utility links: "お問い合わせ" (Contact us), "利用者規約" (Terms of use), "文字サイズ" (Text size) with "標準" (Standard) and "拡大" (Enlarge) options, and "背景色" (Background color) with "標準" (Standard), "黒" (Black), "青" (Blue), and "黄" (Yellow) options. The page title is "江戸川区公園占有電子化システム" (Edo City Park Occupancy Electronic System) with a user profile "江戸川 太郎" (Edo River Taro) and a "ログアウト" (Logout) button. The main heading is "クレジット決済結果画面" (Credit Card Payment Result Screen). The central message reads: "ありがとうございました。カード払いが完了しました。" (Thank you very much. Card payment is complete.). A "戻る" (Back) button is at the bottom right.

## 領収書アップロード

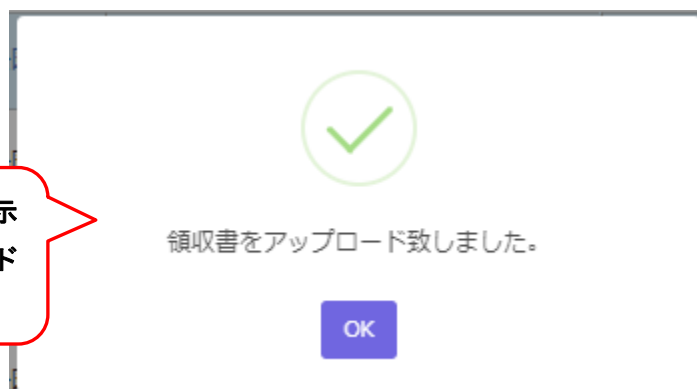
支払い済みの領収書をアップロードします。支払い済みの領収書の写真またはスキャンデータを用意してください。

2023年10月

公園管理者	操作
江戸川区	支払い 領収書アップロード
株式会社日比谷アメニス	支払い 領収書アップロード

	行船公園	販売実績報告状況	確認	キャンセル
1 日	新左近川親水公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル
8 日	行船公園	未報告	販売実績確認	出店キャンセル



※アップロード後は納付書ダウンロード・領収書アップロードボタンは表示されません。



## 再アップロード要請メールが届いたら

アップロードされた領収書が不明瞭な場合や確認できなかった場合、メールにより再アップロード通知が届きます。

マイページにログインして、再度アップロード処理を行ってください。

